

UPRAVNO VIJEĆE MUZEJA PRIGORJA

Sesvete, 31. 3. 2026.

Sjednica br.: 5

Početak sjednice: 13:05

Završetak sjednice: 13:35

Z A P I S N I K

elektronske sjednice (Zoom) Upravnog vijeća Muzeja Prigorja

Prisutni članovi Upravnog vijeća: Željka Jelavić, Roberta Topolovec Pulko, Suzana Kegalj, Josip Kovačević

Opravidano odsutna: Helena Stublić

Ostali prisutni: Morena Želja Želle, ravnateljica; Ivana Brkić, tajnica ustanove 1

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s 4. sjednice Upravnog vijeća održane 10. 3. 2026.
2. Izvještaj o izvršenju Financijskog plana Muzeja Prigorja za 2025. godinu
3. Izvještaj o radu Muzeja Prigorja za 2025. godinu
4. Razno

Dnevni red sjednice usvojen je jednoglasno.

Ad. 1.

Zapisnik 4. sjednice Upravnog vijeća od 10. 3. 2026. godine usvojen je jednoglasno.

Ad. 2.

U kraćem izlaganju Suzana Kegalj, viši računovodstveni referent, iznosi važnije detalje Financijskog izvještaja Muzeja Prigorja za 2025. godinu. Ističe da su ukupni prihodi realizirani u iznosu od 67,05% u odnosu na izvorni plan za cijelu godinu. Naime, u planu za 2025.g. planirana je izvedba drenaže na objektu Kurija Zagrebačkog kaptola u iznosu od 300.000,00€, a zbog objektivnih okolnosti je započela tek u prosincu 2025. godine.

Nadalje, ukupni rashodi realizirani su u iznosu od 66,33% u odnosu na plan za cijelu godinu. Na poziciji rashodi za zaposlene planirano je više sredstava zbog potrebe za zapošljavanjem voditelja računovodstva i tajnika ustanove 1, koji su zaposleni u 1. mjesecu 2026.g. Na poziciji troškovi za materijal i energiju manji su troškovi u odnosu na plan jer se kod planiranja uzela u obzir cijela godina potrošnje plina i el. energije, a računi za grijanje dolaze s velikim zakašnjenjem te će trošak grijanja za 11. i 12. mj. biti plaćen u 2026.g.

Ostale pozicije rashoda ne odstupaju značajnije u odnosu na plan i uglavnom su kreću u okvirima planiranih rashoda za 2025. godinu.

U okviru programske djelatnosti planirano je 20 programa muzejske djelatnosti u iznosu od 47.300,00€, sedam izložbi u okviru likovne djelatnosti u iznosu od 6.700,00€, čemu je naknadno pridruženo i jedno novo događanje - Zagrebački muzejski vikend s iznosom od 9.300,00€.

Programski prihodi i rashodi realizirani su u 100%-tnom iznosu.

Muzej Prigorja u 2025. godini nije koristio sredstva EU.

Stanje novčanih sredstava na računima Muzeja Prigorja na dan 1. 1. 2025. bilo je 15.031,57 € dok je na dan 31. 12. 2025. bilo 32.312,22 €.

Poseban dio Izvještaja o izvršenju financijskog plana odnosi se na izvještaj o stanju potraživanja i obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih troškova sa stanjem 31.12.2025.g., i to kako slijedi:

- nenaplaćena potraživanja od pravnih osoba –28,30€ (više plaćeni doprinosi)
- nenaplaćena potraživanja od fizičkih osoba – 24,32€ (više isplaćena sredstva kod uplate autorskog honorara)
- nepodmirene obveze – 6.211,71€ (računi koje se odnose na 2025. g. a plaćeni su u 01. mjesecu 2026. godine, jamčevina Telemach i vraćena sredstva iz Europskog projekta Rođenje Europe)
- stanje potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova – nema.

Slijedom pripremljenog i obrazloženog Upravno vijeće jednoglasno je usvojilo Izvještaj o izvršenju financijskog plana Muzeja Prigorja za 2025. godinu.

Ad. 3.

Ravnateljica izvještava da je u 2025. godini, u odnosu na 2024. godinu, zabilježen nešto slabiji prirast muzejske građe, ponajprije zbog prostornog ograničenja. U 2025. godini nije bilo otkupa ni darovanja, prikupljena je isključivo građa s terenskih arheoloških istraživanja.

Preventivna zaštita provedena je u 2025. godini u istom opsegu kao i u 2024. godini. Preseljen je tekstil iz Centra za kulturu u Kuriju i adekvatno smješten. Etnografska zbirka prostorno je reorganizirana i pripremljena za početak revizije, a provedeno je i zamagljivanje radi suzbijanja štetnika.

Restauratorski radovi bili su na razini 2024. godine: restaurirana su četiri velika drvena predmeta iz etnografske zbirke te dvadesetak metalnih predmeta iz arheološke zbirke.

U području dokumentacije povećan je opseg poslova u fototeci i hemeroteci. Digitalizacija je intenzivirana, uključujući vanjsku uslugu snimanja gotovo 600 predmeta koji ranije nisu imali fotografiju ili nisu bili u adekvatnom digitalnom formatu.

U prezentacijskom radu Muzej Prigorja je u 2025. godini ostvario 23 izložbe, jednu više nego prethodne godine. Zabilježen je značajan porast edukativnih programa — sa 16 tematski različitih programa u 2024. na 23 programa u 2025., što je rezultat zapošljavanja muzejskog pedagoga. Broj posebnih događanja porastao je s 4 na 10.

Nastavljena su istraživanja vezana uz stalni postav i lokalnu baštinu (kanonske vizitacije, bunker). Suradnja s lokalnom zajednicom dodatno je intenzivirana, osobito kroz programe vezane uz bivšu industriju Sljeme. Tijekom 2025. provedene su također i sve pripreme za izložbu održanu u siječnju 2026. kojom je ostvarena uspješna suradnja s Udrugom za nezavisnu medijsku kulturu i Sašom Šimpragom na projektu o Ulici Patrisa Lumumbe (današnja Ninska ulica).

Nastavljajući suradnju sa zainteresiranom javnošću, Muzej je potpisao više izjava o suradnji za projekte u području umjetnosti i kulture u zajednici u 2026. godini, uključujući inicijative Igora Mirkovića i građanske inicijative Sljeme za sve.

Nadalje, broj posjetitelja porastao je s 3.770 u 2024. godini na 5.189 u 2025. godini, što predstavlja povratak na predpandemijske brojke.

Predsjednica Upravnog vijeća istaknula je vidljiv kvalitativni iskorak u radu s publikom, osobito zahvaljujući muzejskoj pedagoginji i digitalnim sadržajima te prepoznatljivost i kvalitetu izložbenih programa.

Upravno vijeće jednoglasno je usvojilo Izvještaj o radu Muzeja Prigorja za 2025. godinu.

Ad. 4.

Pod razno ravnateljica izvještava da su drenažni radovi u potpunosti zaustavljeni, ne zbog vremenskih uvjeta, nego jer je iskop privremeno zatrpan prema preporuci statičara i projektanta. Izvođač i stručni nadzor utvrdili su potrebu za podtemeljenjem, što je moguće izvesti tek nakon izrade projekta. U tijeku je izrada projektne dokumentacije, koju izrađuje tvrtka preporučena od stručnog nadzora, ista koja je provela geotehnička istraživanja. Do dovršetka projekta iskop ostaje zatrpan.

Ravnateljica nadalje obavještava da će, prema uputama Gradskog ureda za kulturu i civilno društvo, uskoro biti proveden interni rebalans financijskog plana i to prije rebalansa Grada Zagreba. Razlog je potpisivanje Ugovora za projekt PrigorjeIn s Ministarstvom kulture i

medija, nakon čega postoji rok od 14 dana za izradu i predaju Plana nabave u sustav e-kohezija. Da bi Plan nabave bio izrađen, projektni iznos mora biti uključen u Financijski plan ustanove. Potrebno je stoga izraditi interni rebalans Financijskog plana i dostaviti ga Gradskom uredu nakon usvajanja u Upravnom vijeću. To će biti podloga za unos u aplikaciju nakon prvog gradskog rebalansa. Zbog rokova, sjednicu UV-a potrebno je održati najkasnije do 14. travnja.

ZAPISNIČARKA:

Ivana Brkić

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA:

Željka Jelavić

